支 出 科 目 分 攤 表

年　　月　　日　　單位：新台幣元

所屬年度月份：　　年度　　月份			總金額：		
科　　目			金　　額	說　　明	備　　註
編　　號	計劃名稱	用途別 科目名稱			
					原始憑證○○張， 黏附於支出憑證簿 第○冊第○○號
合　　計					

承辦單位人員	承辦單位主管人員	主計單位人員	主辦主計人員或其授權代簽人	機關長官或其授權代簽人

附註：

1. 本表由承辦單位人員依據相關支出科目分攤支付款項填列，備註欄有關原始憑證黏附之冊數及號數由主計單位人員填列。
2. 機關在不牴觸本要點規定前提下，得依其業務特性及實際需要，酌予調整本表格式使用。